

आवेदन-पत्र का प्रारूप

1. पद का नाम _____

2. अभ्यर्थी का नाम _____

3. पिता का नाम _____

4. पता (क) स्थायी _____

(ख) अस्थायी (पत्राचार हेतु) _____

5. शैक्षिक योग्यता _____

6. जन्मतिथि / आयु 01 जुलाई, 2025 को आयु _____ वर्ष. _____ माह _____ दिन,

7. जाति एवं श्रेणी (आरक्षित वर्ग के हैं तो प्रमाण पत्र संलग्न करें) _____

8. शैक्षिक योग्यता (क) ऊँचाई _____

(ख) वजन _____

(ग) सीना _____.(बिना फुलाये) _____(फुला कर), _____

9. वर्तमान / विगत नियुक्तियों का विवरण: _____

मैं घोषणा करता हूँ कि ऊपर दी गई सूचनायें मेरी निजी जानकारी में हैं तथा सत्य पूर्ण एवं सही है। मैं दी जाने वाली सूचनाओं में कोई सुसंगत तथ्य छिपा नहीं रहा हूँ। यदि मेरे द्वारा दिया गया कोई तथ्य चयन / नियुक्ति के उपरान्त गलत पाया गया तो मेरी नियुक्ति/चयन निरस्त कर दिया जाये।

दिनांक: _____

अभ्यर्थी के हस्ताक्षर